

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:242336-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Zamość: Urządzenia do tomografii
2012/S 145-242336**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o.o.
ul. Peowiaków 1
Punkt kontaktowy: Dział Obsługi Szpitala pok. 222
Osoba do kontaktów: Elżbieta Bartnik
22-400 Zamość
POLSKA
Tel.: +48 846775031
E-mail: szpitalniepublicznyzam@wp.pl
Faks: +48 846385145

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.szpital.com.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa, uruchomienie tomografu komputerowego wraz z adaptacją istniejących pomieszczeń. Numer sprawy: 20/PN/12.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: siedziba Zamawiającego.

Kod NUTS PL,PL312

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego tomografu komputerowego min. 16 warstwowego, rok produkcji 2012 na potrzeby Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o. w Zamościu oraz przeszkolenie personelu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. nr 1 do specyfikacji. Przedmiot zamówienia obejmuje również adaptację pomieszczeń, znajdujących się w budynku na terenie szpitala, pozwalającą na właściwe posadowienie i uruchomienie tomografu, a także odbiór wyposażonej pracowni tomografii komputerowej przez właściwe instytucje.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33115000, 45000000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego tomografu komputerowego min.16 warstwowego, rok produkcji 2012 wraz z adaptacją istniejących pomieszczeń.
2. Przedmiot dostawy (tj. tomograf komputerowy ze wszystkimi elementami składowymi) ma spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20.5.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107, poz. 679), w szczególności ma być oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE ma być umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej.

3. Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia – 36 miesięcy od daty zakupu (data protokołu zdawczo-odbiorczego). Zamawiający wymaga, by Wykonawca zapewnił gwarancje na zaoferowany sprzęt na warunkach nie gorszych niż:

- a) okres gwarancji na tomograf komputerowy – min. 36 miesięcy wraz z lampą bez limitu skandów/ skano-sekund licząc od daty oddania do użytkowania;
- b) czas reakcji na zgłoszenie awarii – w okresie gwarancyjnym – max. 24 godz.;
- c) dostępność serwisu i części zamiennych na okres min. 10 lat od daty oddania do użytkowania;
- d) Wykonawca w okresie gwarancji wykona nieodpłatnie niezbędne przeglądy techniczne sprzętu medycznego z częstotliwością zalecaną przez producenta.

4. Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania sprzętu, w tym wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.

W przypadku nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia w okresie gwarancji, trwającego dłużej niż 7 dni (od momentu zgłoszenia tej nieprawidłowości do czasu przywrócenia sprawności urządzenia), Zamawiający

zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania pilnego badania tomografii komputerowej innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

5. Do przedmiotu zamówienia powinna być dołączona instrukcja obsługi sporządzona w języku polskim oraz paszport techniczny urządzenia. Paszport będzie zawierał następujące informacje: rodzaj aparatu, typ, nr fabryczny, nazwa producenta i datę produkcji. Dokument ten powinien posiadać także rubryki przeznaczone dla dokonywania aktualnych wpisów przez uprawniony personel techniczny w celu potwierdzenia naprawy, przeglądu i konserwacji.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również adaptację pomieszczeń, znajdujących się na parterze budynku Szpitala, pozwalającą na właściwe posadowienie i uruchomienie tomografu, a także odbiór wyposażonej pracowni tomografii komputerowej przez właściwe instytucje, w szczególności:

1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej uzgodnionej z rzeczoznawcami ds. sanitarno-epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, która jest niezbędna do uzyskania przez zamawiającego pozwolenia na użytkowanie pracowni tomografii komputerowej od Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, z zastrzeżeniem wykonania wstępnej wersji projektu celem przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji. Tylko zaakceptowana pozytywnie (pisemnie) wersja wstępna może stanowić podstawę do dalszych prac projektowych; wykonanie projektów branżowych: projekt technologii medycznej, projekt konstrukcyjno-budowlany, projekt klimatyzacji, projekt instalacji elektrycznej wraz z siecią komputerową i teletechniczną, projekt ochrony radiologicznej. Projekty te niezbędne są do uzyskania zezwolenia na otwarcie pracowni Tomografii Komputerowej;

2) wykonanie adaptacji pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego na pracownię tomografii komputerowej oraz wyposażenie jej w infrastrukturę i urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania i użytkowania tomografu komputerowego, w tym m.in. prace przygotowawcze, umożliwiające montaż i instalację urządzeń u zamawiającego, wydzielenie koniecznych do prawidłowej pracy pomieszczeń tj.:

a) pracownia tomografu komputerowego

b) sterownia z konsolą tomografu (stacja operatora);

c) pokój lekarski z konsolą diagnostyczną

d) kabina (przebieralnia) dla pacjentów dostępna od strony pracowni tomografu,

e) toaleta dla pacjentów dostosowana dla osób niepełnosprawnych,

f) korytarz umożliwiający łatwą i bezkolizyjną komunikację między pomieszczeniami i umieszczenia miejsc siedzących dla pacjentów oczekujących na badanie, instalację niezbędnych urządzeń tomografu komputerowego jak i pracowni tomografii komputerowej niezbędnych do ich funkcjonowania, dostawę i montaż systemu klimatyzacji pomieszczenia tomografu komputerowego, sterowni CT, pokoju opisów, pokoju przygotowawczego z możliwością niezależnej regulacji temperatury wszystkich pomieszczeń (Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania systemu klimatyzacji, w tym wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych), dostosowanie istniejącej instalacji linii zasilającej dla potrzeb pracowni tomografii komputerowej, doprowadzenie nowej linii zasilającej do pracowni tomografii komputerowej, właściwe wykończenie pomieszczeń, zgodne z przeznaczeniem pomieszczenia w tym: podłogi wg zaleceń producenta urządzeń, wykładzina zgrzewana PCV o zwiększonej wytrzymałości na ścieranie antyelektrostatyczna z wywiniętym na ścianę cokołem min. 10 cm z atestem do obiektów służby zdrowia, ściany zgodne z wymogami dla pracowni tomografii komputerowej, kolory materiałów wykończeniowych wykonawca uzgodni z zamawiającym w trakcie realizacji zadania, do malowania należy użyć farb dopuszczonych do stosowania w obiektach służby zdrowia z odpowiednimi atestami, drzwi, szerokość zgodna z obowiązującymi przepisami, właściwe oznakowanie drzwi w pracowni, wykonanie odbojów, wyposażenie pracowni CT w zabudowę meblową (2 x szafa, krótki blat roboczy na szafce) do przechowania sprzętu i fantomów, wyposażenie sterówki CT w zabudowę meblową i fotele obrotowe 2 szt., wyposażenie

pomieszczenia przygotowania chorego w zabudowę meblową (biurko, blat przygotowawczy na szafkach, szafa na dokumentację, 4 x szafki ściennie), 2 fotele obrotowe, fotel do zakładania wkłucia dożylnego i leżankę o regulowanej wysokości, wyposażenie pokoju opisów w zabudowę meblową (biurko min 85 x 240 cm, szafa dwudrzwiowa na dokumentację, 2 x szafki jezdne z szufladami, wieszak) i 2 fotele obrotowe. W pracach adaptacyjnych należy uwzględnić również podjazd dla pacjentów niepełnosprawnych zgodnie z aktualnymi przepisami, wykonanie elewacji zewnętrznej ściany w celu ujednolicenia kolorystyki budynku (tynk mineralny) oraz wykonanie zadaszenia nad drzwiami wejściowymi do pracowni;

3) dokonanie przez Wykonawcę uzgodnień z Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w celu uzyskania decyzji o dopuszczeniu do użytkowania pomieszczeń pracowni tomografii komputerowej. Przed zainstalowaniem urządzeń Wykonawca, wykona projekt osłon radiologicznych i dokona niezbędnych uzgodnień z Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym.

Wykonawca, dostarczy testy akceptacyjne i specjalistyczne umożliwiające uruchomienie sprzętu.

7. Wykonawca dostarczy wraz z urządzeniem Zamawiającemu stanowiskową instrukcję BHP (§ 41 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.9.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy Dz. U. 1997 nr 129 poz. 844).

8. Wykonawca przekaze protokołarnie pracownię tomografii komputerowej po zrealizowaniu zamówienia wraz ze wszystkimi wymaganymi i niezbędnymi dokumentami dotyczącymi działalności pracowni tomografii komputerowej bez dodatkowych nakładów ze strony zamawiającego włącznie z dopuszczeniem przez Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

9. Wszelka niezbędna dokumentacja i wykonane prace adaptacyjne muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 7.7.1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 ze zm.);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. nr 31 poz. 158);
- 3) Ustawą z dnia 29.11.2000 r. Prawo Atomowe (tj. Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 276 ze zm.);
- 4) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21.8.2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz. U. nr 180, poz. 1325);
- 5) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.7.2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy ze źródłami promieniowania jonizującego (Dz. U. nr 140, poz. 994);
- 6) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27.3.2008 r. w sprawie minimalnych wymagań dla jednostek ochrony zdrowia udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu rentgenodiagnostyki, radiologii zabiegowej oraz diagnostyki i terapii radioizotopowej chorób nie nowotworowych (Dz. U. nr 59, poz. 365 ze zm.);
- 7) Wymagania bhp i ppoż. odpowiednie do realizowanego zadania.

10. Minimalny okres gwarancji na roboty budowlane związane z adaptacją pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego na pracownię tomografii komputerowej, licząc od daty odbioru-36 miesięcy. Wykonawca w okresie gwarancji na wykonane roboty budowlane nieodpłatnie zapewni: przeglądy serwisowe oraz wymiana filtrów zgodnie z zaleceniami producenta instalacji wentylacji z klimatyzacją,

11. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych na pracownię tomografii komputerowej i dokonania wszystkich niezbędnych ustaleń i pomiarów. Dokonanie wizji lokalnej możliwe jest od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy pracowników obsługi administracyjnej tj. od 7:30-15:00.

12. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, nie gorsze niż opisane w

przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej). Wykazanie równoważności zaferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 171 030,66 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 20.9.2012. Zakończenie 28.12.2012

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium w wysokości: 43 420,00 PLN, słownie: czterdzieści trzy tysiące czterysta dwadzieścia złotych.

2. Wadium może być wnoszone w:

a) pieniądzu, płatne przelewem na konto:

Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o.w banku: PEKAO S.A. O /Zamość nr konta: 43 1240 2816 1111 0010 0428 7945 z zaznaczeniem: „WADIUM – Dostawa tomografu Nr sprawy 20/PN/12”. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniężnej. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż w terminie składania ofert;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Do oferty należy załączyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt b-e.

Uwaga. W przypadku wniesienia wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w treści gwarancji postanowienia art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania.

5. W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wadium wnosi ustanowiony Pełnomocnik.

6. Zwrot wadium.

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

b) Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 4 ustawy z 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na pisemny wniosek Wykonawcy, który będzie zawierał:

- numer przetargu, do którego zostało wniesione wadium,
- numer konta, na które ma być dokonany zwrot wadium.

e) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

f) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń określonych w niniejszej SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

g). Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. a), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, ze względu na różne terminy realizacji, wystawienia dwóch odrębnych faktur tj. odrębnej faktury na dostawę tomografu komputerowego i odrębnej faktury na wykonanie adaptacji pomieszczeń.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w formularzu ofertowym należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (względnie spółka cywilna) i wymienić firmy lub osoby je tworzące z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i załączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 4 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1). oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5;
- 2). aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3). Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4). Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie i dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w:

2. pkt 2), 3), 4), 6), – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert pkt 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i warunków dostawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej w szczególności: Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 2 000 000,00 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki powyższe winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku gdy te podmioty będą brały udział w realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt III.2.1.2) ppkt 1)-6) ogłoszenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

— posiadania wiedzy i doświadczenia, w szczególności:

Wykonawca składający ofertę musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 2 dostawy tomografu komputerowego o wartości minimum 1 200 000,00 PLN brutto każda, w tym jedna dostawa tomografu komputerowego z adaptacją pomieszczenia, pozwalającą na właściwe posadowienie i uruchomienie tomografu.

— dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki powyższe winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku gdy te podmioty będą brały udział w realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. III.2.1.2) ppkt 1)-6) ogłoszenia.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożony przez Wykonawcę „Wykaz zrealizowanych dostaw” należy złożyć wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ, oraz Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 4.

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury** Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena brutto za całość zamówienia. Waga 60
2. Ocena techniczna (jakość). Waga 40
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
20/PN/12
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
6.9.2012 - 11:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 6.9.2012 - 12:00
Miejscowość:
Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość, budynek administracji, II piętro, sala konferencyjna.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
Zamówienie współfinansowane jest w ramach programu zdrowotnego "Narodowy program zwalczania chorób nowotworowych", zadania pn: „Zakup aparatury diagnostycznej dla wczesnego wykrywania nowotworów”.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17 a
06-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną (a każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdziła fakt ich otrzymania), albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane winny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej zamawiającego. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 a

06-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26.7.2012