

Numer sprawy: **20/PN/12**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

Przedmiot zamówienia: [Dostawa, uruchomienie tomografu komputerowego wraz z adaptacją istniejących pomieszczeń](#)

I. Zamawiający

Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o. o.
ul. Peowiaków 1
22-400 Zamość
NIP: 922-26-93-037
REGON:951217536
www.szpital.com.pl
e-mail:szpitalniepublicznyam@wp.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:30 - 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 200.000 EURO prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2010, Nr 113, poz. 759).
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2010 r Nr 113 poz. 759 ze zmianami).
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282 poz. 1650)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego tomografu komputerowego min.16 warstwowego, rok produkcji 2012 wraz z adaptacją istniejących pomieszczeń.
2. Przedmiot dostawy (tj. tomograf komputerowy ze wszystkimi elementami składowymi) ma spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107, poz. 679), w szczególności ma być oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE ma być umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej.
3. Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia – 36 miesięcy od daty zakupu (data protokołu zdawczo -odbiorczego). Zamawiający wymaga, by Wykonawca zapewnił gwarancje na zaoferowany sprzęt na warunkach nie gorszych niż:
 - a) Okres gwarancji na tomograf komputerowy – min. 36 miesięcy wraz z lampą bez limitu skandów/ skano-sekund licząc od daty oddania do użytkowania.
 - b) Czas reakcji na zgłoszenie awarii – w okresie gwarancyjnym – max. 24 godz.
 - c) Dostępność serwisu i części zamiennych na okres min. 10 lat od daty oddania do użytkowania.
 - d)Wykonawca w okresie gwarancji wykona nieodpłatnie niezbędne przeglądy techniczne sprzętu medycznego z częstotliwością zalecaną przez producenta.
4. Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania sprzętu, w tym wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych. W przypadku nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia w okresie gwarancji, trwającego dłużej niż 7 dni (od momentu zgłoszenia tej nieprawidłowości do czasu przywrócenia sprawności urządzenia), Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania pilnego badania tomografii komputerowej innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Do przedmiotu zamówienia powinna być dołączona instrukcja obsługi sporządzona w języku polskim oraz paszport techniczny urządzenia . Paszport będzie zawierał następujące informacje: rodzaj aparatu, typ, nr fabryczny, nazwa producenta i datę produkcji. Dokument ten powinien

posiadać także rubryki przeznaczone dla dokonywania aktualnych wpisów przez uprawniony personel techniczny w celu potwierdzenia naprawy, przeglądu i konserwacji.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również adaptację pomieszczeń, znajdujących się na parterze budynku Szpitala, pozwalającą na właściwe posadowienie i uruchomienie tomografu, a także odbiór wyposażonej pracowni tomografii komputerowej przez właściwe instytucje, w szczególności:

1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej uzgodnionej z rzeczoznawcami ds. sanitarno-epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, która jest niezbędna do uzyskania przez zamawiającego pozwolenia na użytkowanie pracowni tomografii komputerowej od Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, z zastrzeżeniem wykonania wstępnej wersji projektu celem przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji. Tylko zaakceptowana pozytywnie (pisemnie) wersja wstępna może stanowić podstawę do dalszych prac projektowych; wykonanie projektów branżowych: projekt technologii medycznej, projekt konstrukcyjno-budowlany, projekt klimatyzacji, projekt instalacji elektrycznej wraz z siecią komputerową i teletechniczną, projekt ochrony radiologicznej. Projekty te niezbędne są do uzyskania zezwolenia na otwarcie pracowni Tomografii Komputerowej.

2) wykonanie adaptacji pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego na pracownię tomografii komputerowej oraz wyposażenie jej w infrastrukturę i urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania i użytkowania tomografu komputerowego, w tym m.in. prace przygotowawcze, umożliwiające montaż i instalację urządzeń u zamawiającego, wydzielenie koniecznych do prawidłowej pracy pomieszczeń tj.: a) pracownia tomografu komputerowego b) sterownia z konsolą tomografu (stacja operatora) c) pokój lekarski z konsolą diagnostyczną d) kabina (przebieralnia) dla pacjentów dostępna od strony pracowni tomografu, e) toaleta dla pacjentów dostosowana dla osób niepełnosprawnych, f) korytarz umożliwiający łatwą i bezkolizyjną komunikację między pomieszczeniami i umieszczenia miejsc siedzących dla pacjentów oczekujących na badanie, instalację niezbędnych urządzeń tomografu komputerowego jak i pracowni tomografii komputerowej niezbędnych do ich funkcjonowania, dostawę i montaż systemu klimatyzacji pomieszczenia tomografu komputerowego, sterowni CT, pokoju opisów, pokoju przygotowawczego z możliwością niezależnej regulacji temperatury wszystkich pomieszczeń (Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania systemu klimatyzacji, w tym wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych), dostosowanie istniejącej instalacji linii zasilającej dla potrzeb pracowni tomografii komputerowej, doprowadzenie nowej linii zasilającej do pracowni tomografii komputerowej, właściwe wykończenie pomieszczeń, zgodne z przeznaczeniem pomieszczenia w tym: podłogi wg. zaleceń producenta urządzeń, wykładzina zgrzewana PCV o zwiększonej wytrzymałości na ścieranie antyelektrostatyczna z wywiniętym na ścianę cokołem min. 10 cm z atestem do obiektów służby zdrowia, ściany zgodne z wymogami dla pracowni tomografii komputerowej, kolory materiałów wykończeniowych wykonawca uzgodni z zamawiającym w trakcie realizacji zadania, do malowania należy użyć farb dopuszczonych do stosowania w obiektach służby zdrowia z odpowiednimi atestami, drzwi, szerokość zgodna z obowiązującymi przepisami, właściwe oznakowanie drzwi w pracowni, wykonanie odbojów, wyposażenie pracowni CT w zabudowę meblową (2xszafa, krótki blat roboczy na szafce) do przechowania sprzętu i fantomów, wyposażenie sterówki CT w zabudowę meblową i fotele obrotowe 2szt., wyposażenie pomieszczenia przygotowania chorego w zabudowę meblową (biurko, blat przygotowawczy na szafkach, szafa na dokumentację, 4xszafki ściennie), 2 fotele obrotowe, fotel do zakładania wkłucia dożylnego i leżankę o regulowanej wysokości, wyposażenie pokoju opisów w zabudowę meblową (biurko min 85x240cm, szafa dwudrzwiowa na dokumentację, 2xszafki jezdne z szufladami, wieszak) i 2 fotele obrotowe. W pracach adaptacyjnych należy uwzględnić również podjazd dla pacjentów niepełnosprawnych zgodnie z aktualnymi przepisami, wykonanie elewacji zewnętrznej ściany w celu ujednoczenia kolorystyki budynku (tynk mineralny) oraz wykonanie zadaszenia nad drzwiami wejściowymi do pracowni.

3) Dokonanie przez Wykonawcę uzgodnień z Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w celu uzyskania decyzji o dopuszczeniu do użytkowania pomieszczeń pracowni tomografii komputerowej. Przed zainstalowaniem urządzeń Wykonawca, wykona projekt osłon radiologicznych i dokona niezbędnych uzgodnień z Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym. Wykonawca, dostarczy testy akceptacyjne i specjalistyczne umożliwiające uruchomienie sprzętu.

7. Wykonawca dostarczy wraz z urządzeniem Zamawiającemu stanowiskową instrukcję BHP (§ 41 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy Dz. U. 1997 nr 129 poz. 844).

8. Wykonawca przekaze protokolarnie pracownię tomografii komputerowej po zrealizowaniu zamówienia wraz ze wszystkimi wymaganymi i niezbędnymi dokumentami dotyczącymi działalności pracowni tomografii komputerowej bez dodatkowych nakładów ze strony zamawiającego włącznie z dopuszczeniem przez Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

9. Wszelka niezbędna dokumentacja i wykonane prace adaptacyjne muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w szczególności :

1) Ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 ze zm.)

2) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. nr 31 poz. 158)

3) Ustawą z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo Atomowe (tj. Dz.U. z 2007r. nr 42, poz. 276 ze zm.)

4) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz.U. nr 180, poz. 1325).

5) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy ze źródłami promieniowania jonizującego (Dz.U. nr 140, poz. 994)

6) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie minimalnych wymagań dla jednostek ochrony zdrowia udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu rentgenodiagnostyki, radiologii zabiegowej oraz diagnostyki i terapii radioizotopowej chorób nie nowotworowych (Dz.U. nr 59, poz. 365 ze zm.)

7) Wymagania bhp i ppoż. odpowiednie do realizowanego zadania.

10. Minimalny okres gwarancji na roboty budowlane związane z adaptacją pomieszczeń wskazanych przez zamawiającego na pracownię tomografii komputerowej, licząc od daty odbioru-36 miesięcy. Wykonawca w okresie gwarancji na wykonane roboty budowlane nieodpłatnie zapewni: przeglądy serwisowe oraz wymiana filtrów zgodnie z zaleceniami producenta instalacji wentylacji z klimatyzacją,

11. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych na pracownię tomografii komputerowej i dokonania wszystkich niezbędnych ustaleń i pomiarów. Dokonanie wizji lokalnej możliwe jest od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy pracowników obsługi administracyjnej tj. od 7.30-15.00.

12. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej). Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

15. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w myśl art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp

17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom- należy określić w formularzu ofertowym.

20. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33.11.50.00-9- Urządzenia do tomografii

45.00.00.00-7- Roboty budowlane

Zamówienie współfinansowane jest w ramach programu zdrowotnego "Narodowy program zwalczania chorób nowotworowych", zadania pn: „Zakup aparatury diagnostycznej dla wczesnego wykrywania nowotworów”

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia wynosi:

1. dostawa tomografu komputerowego – do dnia **15.11.2012r.**
2. adaptacja istniejących pomieszczeń - do dnia **28.12.2012r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca składający ofertę musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 2 dostawy tomografu komputerowego o wartości minimum 1.200 000,00 zł brutto każda, w tym jedna dostawa tomografu komputerowego z adaptacją pomieszczenia, pozwalającą na właściwe posadowienie i uruchomienie tomograf, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożony przez Wykonawcę „Wykaz zrealizowanych dostaw” należy złożyć wg wzoru stanowiącego zał. Nr 6 do SIWZ.

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełniania Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Wykonawca składający ofertę musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 2.000.000,00 zł.

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ ust. 2 .

VI. INFORMACJA O DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 oraz art. 44 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1). Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 4

2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, (co najmniej 2 dostawy tomografu komputerowego o wartości minimum 1.200.000,00 zł brutto każda, w tym jedna dostawa tomografu komputerowego z adaptacją pomieszczenia, pozwalającą na właściwe posadowienie i uruchomienie tomografu), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (należy wypełnić załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji);

3) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 2.000.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie i dokumenty składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1). Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5,

2). Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3). Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4). Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie i dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w:

części VI 2. pkt. 2), 3), 4), 6), – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

części VI 2. pkt. 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i warunków dostawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć :

- dokumenty, dopuszczające przedmiot zamówienia (tj. tomograf komputerowy ze wszystkimi elementami składowymi) do obrotu i używania na terytorium RP (tj. deklaracja zgodności,

- certyfikat CE oraz wpis lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych /jeżeli dotyczy/);
- szczegółowy opis urządzenia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie parametry techniczne określone w zał. nr 1 do siwz (należy wypełnić zał. nr 1 do siwz, ponadto należy dołączyć folder, katalog, prospekt z listą parametrów technicznych producenta itp.);

6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:

- a) Nie spełni warunków określonych w art.24 ust.1 pkt.1-9 i art.24 ust.2 pkt.1-4;
- b) Nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie i niniejszej SIWZ, a w szczególności nie wniesie wadium.

7. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art. 24 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VII. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

- a) **Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdz. VI** specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) **Formularz ofertowy** (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną) sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2
- c) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wymagane parametry)**- wypełniony i podpisany przez wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 1
- d) **Kserokopia dowodu wniesienia wadium** winna być dołączona do oferty. Natomiast oryginały gwarancji lub poręczeń winny być dołączone do oferty w sposób umożliwiający później odesłanie nadawcy.
- e) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- f) **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- g) **Oświadczenia Wykonawcy:**
 - Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowany tomograf komputerowy jest kompletny, nowy / rok produkcji 2012 /, nieużywany i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, a zamontowany i uruchomiony przez Wykonawcę gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych.
 - Oświadczenie Wykonawcy, że udziela gwarancji na tomograf komputerowy min. 36 miesięcy wraz z lampą bez limitu skandów/ skano-sekund licząc od daty oddania do użytkowania.
 - Oświadczenie Wykonawcy, że na własny koszt dokona wywiezienia wszystkich pozostałości z wykonanych robót rozbiórkowych i montażowych, a także dokona na swój koszt utylizacji tych pozostałości, które tego wymagają oraz przekaze Zamawiającemu dokumenty z utylizacji i protokoły przekazania odpadów.
 - Oświadczenie Wykonawcy, że przeprowadził wizję lokalną pomieszczeń pracowni tomografu komputerowego w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o. w Zamościu

będącego przedmiotem zamówienia, potwierdzoną przez Zamawiającego pod kątem uwzględnienia niezbędnych prac adaptacyjno - remontowych do montażu i uruchomienia przez Wykonawcę oferowanego tomografu zgodnie z obowiązującym prawem.

- Oświadczenie Wykonawcy, że przeprowadzi szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy. Koszty przeszkolenia zostały wliczone do ceny oferty.
- Oświadczenie Wykonawcy, że na wykonane prace budowlano - montażowe udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, liczony od dnia ich odbioru.
- Oświadczenie Wykonawcy, że przed przystąpieniem do robót wykona dokumentację techniczno – branżową, niezbędną do wykonania robót i uzyska akceptację rzeczoznawców wraz z projektem osłon radiologicznych.
- Oświadczenie Wykonawcy, że zobowiązuje się, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, do przechowania, na własne ryzyko, zakupionego sprzętu w warunkach odpowiednich dla danego urządzenia, do czasu jego montażu w zaadoptowanych przez Wykonawcę, pomieszczeniach przeznaczonych do montażu.
- Jeżeli do realizacji umowy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców to zobowiązany jest do przedłożenia zakresu ich świadczeń na rzecz Wykonawcy. Na etapie umowy Wykonawca będzie odpowiadał za ich prace jak za własne.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.

3. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.

5. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.

6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

7. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

VIII. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie.

a) Na kopercie należy umieścić następującą treść:

OFERTA -Przetarg nr 20PN/12 –Dostawa tomografu komputerowego wraz z adaptacją istniejących pomieszczeń
nie otwierać do dnia 06.09.2012r. do godz.12.00

b) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

a) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

b) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA.”

c) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE.”

d) Oświadczenia woli o zmianie lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę.

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

IX . Miejsce i termin składania ofert :

Oferty należy składać osobiście lub pocztą (decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego) w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość w terminie do **06.09.2012r.** do godz. **11:30 – Dział Obsługi Szpitala , pok. 222. budynek administracji**

X. Miejsce i termin otwarcia ofert :

1. Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 06.09.2012r.** o godz. **12:00** w sali konferencyjnej , budynek administracji, II p w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość

2. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, potwierdzonym **pisemnie** w godzinach pracy zamawiającego na nr 084-638-51-45.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną

3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, potwierdzoną pisemnie w godzinach pracy zamawiającego na adres poczty elektronicznej , podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- W sprawach formalnych : Elżbieta Bartnik
tel. 084-677-50-31, fax. 084-638-51-45 w dni robocze, w godz. pomiędzy 7.30-15.00
- W sprawach merytorycznych : lek. med. Paweł Nowaczyński
tel. 602-131-210 w dni robocze w godz. pomiędzy 13.30-15.00

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych jest: Elżbieta Bartnik

6. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego

11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

Ustala się wadium w wysokości: **43.420,00zł.** słownie: czterdzieści trzy tysiące czterysta dwadzieścia złotych.

2. Wadium może być wnoszone w:

a) pieniądzu, płatne przelewem na konto:

Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o. w banku: PEKAO S.A. O /Zamość nr konta: 43 1240 2816 1111 0010 0428 7945

z zaznaczeniem: „**WADIUM – Dostawa tomografu Nr sprawy 20/PN/12**”. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniężnej. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż w terminie składania ofert.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Do oferty należy załączyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt.b-e

UWAGA! W przypadku wniesienia wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w treści gwarancji postanowienia art.46 ust.4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania.

5. W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wadium wnosi ustanowiony Pełnomocnik.

6. Zwrot wadium

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

b) Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 4 ustawy z 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na pisemny wniosek Wykonawcy, który będzie zawierał:

- numer przetargu, do którego zostało wniesione wadium
- numer konta, na które ma być dokonany zwrot wadium.

e) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

f) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń określonych w niniejszej SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

g). Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. a), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XIII. Termin związania oferta

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60** dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana cena ostateczna powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (z podatkiem VAT) m.in. obejmować koszty dostawy, przechowania sprzętu do czasu montażu, montażu, adaptacji pomieszczeń, wszystkich uzgodnień, pozwoleń związanych z realizacją przedmiotu postępowania oraz przeprowadzania szkoleń wytypowanych przez Zamawiającego osób, obsługujących zakupiony sprzęt itp. Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całego zamówienia.

2. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym:

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia mogą odbywać się tylko w złotych.

XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

KRYTERIUM	WAGA
1. CENA	- 60 %
2. OCENA TECHNICZNA (JAKOŚĆ)	- 40%

2. W zakresie kryterium „**CENA**” - maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

3. W zakresie kryterium „**OCENA TECHNICZNA (JAKOŚĆ)**”- punktacja wg tabeli parametrów ocenianych załączonych do SIWZ

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{ilość uzyskanych punktów z oferty}}{\text{ilość maksymalna wg załącznika nr 1}} \times 100 \times 40\%$$

Sposób liczenia końcowej ilości punktów oferty.

Suma punktów uzyskanych w kryterium cena oraz kryterium parametry techniczne będzie stanowiła końcową ilość punktów oferty.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim określonym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.
6. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy lub wykonawców, których oferta została wybrana w zakresie zamówienia oraz uzasadnienie ich wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - a) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - b) zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3, który jest integralną częścią specyfikacji.
2. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku Zamawiającemu.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), tj.:

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Termin wniesienia odwołania wobec czynności Zamawiającego wynosi:

- a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną.
- b) 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3. Termin wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Termin wniesienia odwołania wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 2. i 3. wynosi 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Termin na wniesienie odwołania w przypadku, gdy Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wynosi 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, z tym, że jeżeli Zamawiający nie opublikował w/w ogłoszenia termin na wniesienie odwołania wynosi 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Skargę do sądu na orzeczenie Izby wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXII. Załączniki

Załącznik nr 1 - Zestawienie wymaganych parametrów
Załącznik nr 2 - formularz ofertowy
Załącznik nr 3 - projekt umowy
Załącznik nr 4 - oświadczenie z art. 22 ust.1
Załącznik nr 5 - oświadczenie z art. 24 ust.1
Załącznik Nr 6 - wykaz dostaw
Załącznik nr 7 - rzut istniejących pomieszczeń

Zamość, 2012-07-20

Zatwierdził:.....

Prezes
Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o.
mgr inż. Mariusz Paszko