

Numer sprawy: 19/PN/12

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

Przedmiot zamówienia: Remont i modernizacja wewnętrznych instalacji elektrycznych na oddziale Medycyny Paliatywnej III p. i w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym II p. w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym.

I. ZAMAWIAJACY:

Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o. o.
ul. Peowiaków 1
22-400 Zamość
NIP: 922-26-93-037
REGON:951217536
www.szpital.com.pl
e-mail:szpitalniepublicznyzam@wp.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:30 - 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz 39-44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm).
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282 poz. 1650)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest remont i modernizacja wewnętrznych instalacji elektrycznych na oddziale Medycyny Paliatywnej III p. i w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym II p. Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o. w Zamościu zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem i innymi załącznikami do siwz.

Przedmiot zamówienie będzie realizowany etapowo:

I etap – remont instalacji (równolegle do prac związanych z realizacją przez Zamawiającego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 –„Poprawa jakości i dostępności świadczeń zdrowotnych poprzez dostosowanie infrastruktury Zamojskiego Szpitala Niepublicznego do obowiązujących przepisów prawa”

II etap – montaż sufitów podwieszanych – po wykonaniu wszystkich prac związanych z wyżej wymienionym projektem

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna- **załącznik nr 1**

UWAGA:

W cenie oferty należy ująć również montaż 2-ch układów pomiarowych (podliczników) rejestrujących zużycie energii elektrycznej osobno dla II i III piętra.

Wykonawca przed rozpoczęciem prac dostarczy zamawiającemu do uzgodnienia projekt wykonawczy rozwiązania pomiaru zużycia energii elektrycznej dla II i III piętra, a po wykonaniu dokumentację powykonawczą.

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
-45.31.00.00-3 –roboty instalacyjne elektryczne

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 i 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).
8. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych na warunkach określonych w art.67 pkt 5 ustawy Pzp.
9. Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Udowodnienie tego faktu spoczywa na Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia podczas normalnego **funkcjonowania obiektów** będących obiektami użyteczności publicznej, w sposób nie zakłócający normalnej działalności Zamawiającego, poprzez odpowiednią organizacją prac, oraz w sposób zgodny z warunkami bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapewnieniem zachowania ciszy nocnej w godzinach 22:00-6:00. Wykonawca musi zabezpieczyć teren prac celem ograniczenia hałasu oraz zapylenia i zanieczyszczenia obiektu. tj;
Wykonawca we własnym zakresie winien odizolować front robót (zabezpieczyć przed przedostawaniem się kurzu i innych zanieczyszczeń) od pozostałych pomieszczeń szpitala. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem okien, podłóg i innych elementów nie podlegających wymianie.
Po zakończeniu robót Wykonawca przywróci pomieszczenia do stanu pierwotnego, tzn. ustawi mebli/wyposażenia na swoich miejscach, posprząta pomieszczenia.
Odpady powstające w trakcie robót tj gruz, śmieci itp. Wykonawca zobowiązany jest do ich usuwania na bieżąco, a następnie wywożenia/utylizacji we własnym zakresie. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce do ustawienia kontenera na śmieci na terenie szpitala.
11. Zaleca się, aby przed przygotowaniem i złożeniem oferty Wykonawcy zainteresowani realizacją zamówienia dokonali wizji lokalnej w obiekcie szpitalnym. Zainteresowani Wykonawcy proszeni są o zgłoszenie się do pokoju 215, budynek administracji tel. 84-677-50-32.
Wykonawca nie może następnie podczas realizacji zawartej umowy powoływać się na jakiegokolwiek okoliczności dotyczące wykonania robót, które były możliwe do ustalenia podczas przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej.
W trakcie wizji Wykonawca zobowiązany jest ustalić rodzaj i zakres prac koniecznych do wykonania zamówienia.
12. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót przy udziale Wykonawcy, inspektora nadzoru oraz innych podmiotów niezbędnych przy odbiorze tego typu zamówień.
13. Zamawiający wymaga minimum **3-letniego** okresu gwarancji na wszystkie roboty będące przedmiotem zamówienia.
14. Zamawiający, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy, zobowiązuje wykonawcę do wskazania w formularzu ofertowym tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom .

15. Zamawiający będzie przyjmował do realizacji faktury częściowe.

16. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1) Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia – wszystkie prace związane z robotami budowlanymi winny być realizowane zgodnie z dokumentacją budowlaną, wytycznymi Zamawiającego odnoszącymi się do przepisów obowiązującego prawa, obowiązujących norm, warunków technicznych, zasad wiedzy technicznej, przepisów bhp, ppoż.

2) Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń - użyte materiały i urządzenia winny spełniać wymagania określone w opracowaniach Zamawiającego, posiadać dopuszczenia do stosowania w budownictwie, zapewniać pełną sprawność techniczną, użytkową i eksploatacyjną.

3). Użyte przy robotach budowlanych materiały, elementy oraz urządzenia mają odpowiadać obowiązującym normom, mają posiadać certyfikaty jakości, w szczególności mają odpowiadać wymogom ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz rozporządzeniom do ww. ustawy.

4) Strop podwieszony powinien spełniać wymogi określające warunki sanitarno – higieniczne w obiektach służby zdrowia, które regulowane są ustawą Ministra Zdrowia o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.

5) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

6) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia - **I etap –remont instalacji : 31.12.2012r. II etap – montaż sufitów – 31.01.2013r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Na podstawie wykazu wykonanych, co najmniej 2 robót - prac polegających na wykonaniu instalacji elektrycznych lub teletechnicznych w obiekcie szpitalnym czynnie działającym, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy -w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia/dokumenty, którymi Wykonawca powinien wykazać spełnianie tych warunków.

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Na podstawie oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (pełniąc funkcje kierowników w poszczególnych branżach)posiadają wymagane uprawnienia w specjalnościach: instalacji elektrycznych .

Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, złożenia kopii przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz uprawnień budowlanych osób przeznaczonych do kierowania robotami budowlanymi

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia/dokumenty, którymi Wykonawca powinien wykazać spełnianie tych warunków.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełniania Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca powinien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ocena spełniania powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie.

2. Z treści załączonych do oferty oświadczeń lub dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VI. INFORMACJA O DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW POSTĘPOWANIA

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych, należy dołączyć następujące dokumenty:

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – na załączniku Nr 3 do SIWZ.

Podmioty występujące wspólnie składają oświadczenie łącznie

b) Wykaz zrealizowanych robót w zakresie spełniania warunku wiedzy i doświadczenia -Wzór wykazu zrealizowanych robót przedstawia załącznik nr 5 do SIWZ

Podmioty występujące wspólnie:

Warunki udziału w postępowaniu potwierdzone dokumentem wymienionym wyżej mogą być spełnione łącznie (warunek spełniony łącznie przez Wykonawców składających wspólnie ofertę lub w całości tylko przez jednego z nich)

c) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w pełnieniu funkcji kierownika budowy oraz kierownika robót branżowych – na załączniku Nr 7 do SIWZ

Podmioty występujące wspólnie składają oświadczenie łącznie

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie (załącznik nr 5) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt .2.

Podmioty występujące wspólnie składają dokumenty/oświadczenia określone w pkt.2 na każdy z podmiotów z osobna.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Nie załączenie pełnomocnictwa do oferty przy wspólnym ubieganiu się o udzielenie zamówienia traktowane jest jako brak ustanowienia pełnomocnika w rozumieniu art. 23 ustawy i powoduje uznanie jej za niezgodną z ustawą, co skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Umowa "konsorcjum" musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak również okres gwarancji i rękojmi.

Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców.

Dokumenty żądane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Do oświadczeń i dokumentów sporządzonych w języku obcym powinny być dołączone pisemne tłumaczenia na język polski.

VII. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I ZAŁĄCZNIKI:

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

1). **Formularz ofertowy** (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną) sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2

- 2) **Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale VI** specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) **Kosztorys** - zgodny z przedmiarami robót + montaż 2-ch układów pomiarowych (podliczników)
- 4) **Kserokopia dowodu wniesienia wadium**
- 5). **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych nie będą brane pod uwagę.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną własną ofertę.
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelna techniką. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz).
- 5) Wszystkie strony oferty muszą być trwale zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty, a każda strona winna być opatrzona kolejnym numerem. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część, winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i ponumerowane. Pierwsza strona oferty winna zawierać spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
- 6) Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty, nie może zmieniać treści wypełnianych Załączników – formularzy, jakie zostały przedstawione w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie wydruku komputerowego zgodnie z wzorami formularzy ze SIWZ.

VIII. INNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca winien zamieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia, zaadresowanej na adres Zamawiającego i adres zwrotny Wykonawcy **oraz posiadającej następujące** napisy:

OFERTA -Przetarg nr 19/PN/12 – Remont i modernizacja wewnętrznych instalacji elektrycznych na oddziale Medycyny Paliatywnej IIIp. I w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym II p. Zamojskiego Szpitala Niepublicznego
nie otwierać do dnia 03.08.2012r. do godz.12.00

- 1) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego opakowania i oznakowania koperty.
2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty
 - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA.”

- c) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE.”
- d) Oświadczenia woli o zmianie lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę.

3. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.

Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty -należy zachować ciągłość numeracji stron oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo Zamówień Publicznych

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT :

Oferty należy składać osobiście lub pocztą (decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego) w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość w terminie do **03.08.2012 r. do godz. 11:30 – Dział Obsługi Szpitala , pok. 222. budynek administracji**

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT :

1. Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 03.08.2012r.** o godz. **12:00** w sali konferencyjnej , budynek administracji, II piętro w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość

2. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które były podane podczas otwarcia ofert.

Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
5. Treść zapytań i udzielone odpowiedzi Zamawiający zamieści na stronie internetowej zamawiającego, a także prześle wszystkim wykonawcom, którym na ich wniosek przesłano SIWZ. Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony internetowej związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do specyfikacji zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Elżbieta Bartnik tel. 084-677-50-31, fax. 084-638-51-45 w terminach w godz. pomiędzy 7.30-15.00
8. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych jest: Elżbieta Bartnik
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego
12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
13. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium **w wysokości 4.245,00 zł.** (słownie: cztery tysiące dwieście czterdzieści pięć złotych), przed upływem terminu składania ofert, tj. przed **dniem 03.08.2012r. przed godz. 11:30.**

Wadium może być wnoszone:

- 1) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego w banku: **PEKAO S.A. O /Zamość nr konta: 43 1240 2816 1111 0010 0428 7945** z dopiskiem „wadium – przetarg nieograniczony – Remont i modernizacja wewnętrznych instalacji elektrycznych .”
Za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz. 1158, ze zm.)
2. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - a) być wystawione na Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o.o. ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość
 - b) zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - c) w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych każdego z tych wykonawców,
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. Dowód dokonania przelewu należy dołączyć do oferty, natomiast wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, zawierającej dane Wykonawcy i oznaczonej „wadium – przetarg nieograniczony - Remont i modernizacja wewnętrznych instalacji elektrycznych ”, a kopię dołączyć do oferty.
5. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a oferta uznana za odrzuconą.
 - Zwrot lub utrata wadium następuje zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych .
2. Rozliczenia mogą odbywać się tylko w złotych.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z rozporządzeniem ministra rozwoju regionalnego i budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod

kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. nr 80, poz. 867) przy zastosowaniu następujących założeń:

a) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonych w dokumentacji projektowej i technicznej wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do SIWZ;

b) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji projektowej i technicznej, jak również koszty wykonania robót tymczasowych (tj. tych robót, które nie są uwzględnione w przedmiarach robót, a są potrzebne do wykonania robót ujętych w przedmiarach, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót) oraz koszty prac towarzyszących, takich jak w szczególności:

- wszelkie roboty przygotowawcze;
- porządkowe,
- organizacja placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją,
- utrzymanie zaplecza budowy,

c) nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),

d) dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych,

e) ceny tych samych składników cenotwórczych muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.

2. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie na podstawie odbioru końcowego .

3. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie wypełnionych przedmiarów oraz z montażem 2-ch układów pomiarowych (podliczników) rejestrujących zużycie energii elektrycznej osobno dla II i III piętra

Następnie uzyskane wartości Wykonawca zsumuje i wpisuje do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste pomyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena - 100%

Oferty będą oceniane na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym.

12

Największą ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą wg następującego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie:
 - a) zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ,
 - b) odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ,
 - c) spełniała warunki udziału w postępowaniu,
 - d) z najniższą ceną.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy lub wykonawców, których oferta została wybrana w zakresie zamówienia oraz uzasadnienie ich wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - a) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - b) zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 6 , który jest integralną częścią specyfikacji.
2. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku Zamawiającemu.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej określone szczegółowo w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

8. Termin wniesienia odwołania:

a) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w lit. a oraz lit. b wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1- dokumentacja techniczna(przedmiary robót, specyfikacja techniczna, projekty, rysunki)

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - oświadczenie z art. 22 ust.1

Załącznik nr 4 - oświadczenie z art. 24 ust.1

Załącznik nr 5 – wykaz robót na potwierdzenie doświadczenia

Załącznik nr 6 - projekt umowy

Załącznik nr 7- oświadczenie dotyczące uprawnień

Zamość, 2012-07-19

Zatwierdził:.....

Prezes

**Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o.
mgr inż. Mariusz Paszko**