Numer sprawy: **6/PN/17**

**specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na remont apteki szpitalnej w celu dostosowania

do obowiązujących przepisów prawa.

1. **Nazwa i adres zamawiającego.**

Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o. o.

ul. Peowiaków 1

22-400 Zamość

NIP: 922-26-93-037

REGON:951217536

www.szpital.com.pl

e-mail:szpitalniepublicznyzam@wp.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:30 – 15:00

Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do upływu terminu składania ofert.

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1.Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

2.Wartość postępowania nie przekracza równoważności kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3.W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz jej aktów wykonawczych jak również Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1.Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pomieszczeń apteki szpitalnej z uwzględnieniem PRACOWNI CYTOSTATYKÓW oraz dostosowanie do aktualnych potrzeb użytkowych i wymagań przepisowych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 – Roboty budowlane

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45400000-1- Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45420000-7- Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45410000-4 - Tynkowanie

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45450000-6 – Roboty Budowane wykończeniowe

45442100-8 - Roboty malarskie

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

2.Przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz projekt technologiczny zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ.

3.Główne prace budowlane objęte projektem:

- Wykonanie projektowanych wyburzeń;

- Wykonanie ścian działowych w tym montaż przeszklonych ścianek systemowych w pracowni

 cytostatyków;

- Rozprowadzenie instalacji (zgodnie z projektami instalacyjnymi) w tym wentylacji mechanicznej

 nawiewno-wywiewnej w pracowni cytostatyków zgodnie z projektem.

- Wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki z terakoty lub z wykładziny PCV zgrzewanej

- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowych posadzek i ścian w pomieszczeniach mokrych;

- Zamurowanie otworów zgodnie z projektem;

- Tynkowanie ścian i sufitów tynkiem odpowiedniej trwałości i jakości;

- Demontaż i montaż okien, montaż drzwi;

- Wykończenie posadzek.

- Wykończenie ścian i sufitów (glazura, malowanie ścian i sufitów, wykonanie fartuchów glazury przy

 umywalkach.

- Inne prace wynikające z projektu, dobrej praktyki i sztuki budowlanej.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

8.Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia podczas normalnego

**funkcjonowania obiektu w sposób nie zakłócający działalności Zamawiającego**, poprzez odpowiednią organizacją prac, oraz w sposób zgodny z warunkami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca musi zabezpieczyć teren prac celem ograniczenia hałasu oraz zapylenia i zanieczyszczenia obiektu. tj;

Wykonawca we własnym zakresie winien odizolować front robót (zabezpieczyć przed przedostawaniem się kurzu i innych zanieczyszczeń) od pozostałych pomieszczeń. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem okien i innych elementów nie podlegających wymianie. Wszelkie roboty związane z wyłączaniem mediów i demontażami materiałów i urządzeń winny być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym.

9.Zamawiający oznajmia, że w trakcie prac remontowych zostanie dostarczona i zamontowana komora laminarna do pracowni cytostatyków. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy ze wskazanym dostawcą komory w celu bezpiecznego i prawidłowego montażu komory laminarnej.

10.Zamawiający dokona odbioru końcowego robót przy udziale Wykonawcy, inspektorów nadzoru oraz innych podmiotów niezbędnych przy odbiorze tego typu zamówień. Wykonanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej jest warunkiem koniecznym podjęcia odbioru realizowanych robót budowlanych. Dokumentację powykonawczą należy sporządzić w dwóch egzemplarzach.

11.**Zaleca się, aby przed przygotowaniem i złożeniem oferty Wykonawcy zainteresowani realizacją zamówienia dokonali wizji lokalnej pomieszczeń stanowiących przedmiot zamówienia w celu zapoznania się z ich stanem faktycznym. Osobą upoważnioną do kontaktów jest mgr inż. Dorota Wydmańska.**

Zainteresowani Wykonawcy proszeni są o zgłoszenie się do pokoju 223, budynek administracji tel. 84-677-50-30, 505-615-358

12.Zamawiający wymaga minimum **3-letniego okresu gwarancji** na roboty będące przedmiotem zamówienia.

## IV. Termin wykonania zamówienia.

Do 30 października 2017 r.

|  |
| --- |
| **V. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej**  |

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z częścią X pkt 5 – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

|  |
| --- |
| **VI. Podwykonawcy** |

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w pierwszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia .

4.Powierzenie wykonanie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcia umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy zatrudniać na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy wykaz osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu:

- robót betoniarskich,

- robót murarskich,

- robót spawalniczych,

- robót brukarskich,

- robót ślusarskich,

- robót elektrycznych,

- robót sanitarnych,

- robót wentylacyjnych,

## - robót w zakresie centralnego ogrzewania

7.Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wykaz osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 6.

8. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez osobę zatrudnioną lub Wykonawcę (podwykonawcę) z taką osobą, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę na to miejsce inną osobę oraz poinformować pisemnie o tym fakcie Zamawiającego jednocześnie przedkładając aktualną imienną listę osób realizujących przedmiot zamówienia, w ciągu 3 dni od dnia zatrudnienia nowej osoby.

 9. Wykonawca zobowiązany jest w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, oraz w trakcie jej realizacji na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób realizujących czynności, o których mowa w pkt 6, w postaci poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 6, przy czym kopie umów winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w szczególności pozbawione nr PESEL, daty urodzenia, adresu zamieszkania. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

10. Zamawiający uprawniony jest w trakcie realizacji przedmiotu umowy do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności, o których mowa w pkt 6, w miejscu wykonywania zamówienia oraz może w każdym czasie zażądać, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli dokumenty, o których mowa w pkt 9 budzą wątpliwości co do ich autentyczności.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

# VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania.

4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający nie formułuje żadnego wymagania.

5. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga:

5.1. aby Wykonawca wykazał, iż zrealizował minimum 2 roboty budowlane ( w tym co najmniej jedna w obiekcie opieki zdrowotnej), polegające na wykonaniu robót remontowych obejmujących branże: budowlaną, sanitarną i elektryczną o wartości brutto nie mniejszej niż 200 000,00 zł każda.

Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

5.2. aby Wykonawca wykazał się dysponowaniem (dysponuje lub będzie dysponował) osobą lub osobami zdolną/ymi do wykonania zamówienia tj. posiadającą/ymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- konstrukcyjno – budowlanej,

- instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych,

- instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych,

lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszoną/ymi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.),

lub spełniającą/ymi warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) tj. osobą/ami której/ych odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą/ymi wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

6.Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące

wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu

10.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 9.

|  |
| --- |
| **VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów**  |

1.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada

solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.W odniesieniu do warunków, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5 części VII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.

7.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

|  |
| --- |
| **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia** |

1.Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

2.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ);

2.2. dokumenty, o których mowa w części VIII pkt 2 SIWZ

2.3. Szczegółowy kosztorys ofertowy.

Sporządzając kosztorys Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji technicznej. Dopuszcza się zaoferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych od założonych w SIWZ.

3.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 2.1.

4.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 2.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **(w formie oryginału**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, w/w oświadczenie zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców.

6.Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym**, nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

6.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (uwaga 1).

6.2. W celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

-wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy–w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone ,przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne dokumenty.

Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 7doSIWZ.

-Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

7.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokument, o którym mowa w pkt 7 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokument, o którym mowa w pkt. 6.1. odnośnie tego podmiotu.

10.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokument, o którym mowa w pkt 6.1 należy złożyć odnośnie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie

zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów

12. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale.

13.Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1, 6.2 inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 12 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

14.Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą postępować z uwzględnieniem następujących zasad:

16.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

16.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Uwaga**

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352);

2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,

3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

|  |
| --- |
| **X. Opis sposobu przygotowania oferty** |

1.Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

2.Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu).

3.Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.

4. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Oferta musi być podpisana - za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

6. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę lub inne osoby do tego umocowane.

7.Ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej

|  |
| --- |
| Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na **„**Remont apteki szpitalnej w celu dostosowaniado obowiązujących przepisów prawa” **Oznaczenie sprawy: 6/PN/17.** Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

7.1. Nieprawidłowe opakowanie i oznakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia, jednak w takim przypadku Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.

7.2. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej albo złożona w innym miejscu, czy to przez Wykonawcę, osobę upoważnioną czy pracownika poczty kurierskiej – zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

8. Wszystkie strony oferty, wraz z załącznikami powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały .

9. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji. o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

9.1.W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

9.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

10.Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

11.Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.

12.Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1.Miejsce i termin składania ofert:

 Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość

1. Dział Obsługi Szpitala , pok. 222. budynek administracji ,
2. termin składania ofert: do **dnia 30.05.2017r**., do godz. **11:00**

2.Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. miejsce otwarcia ofert: sali konferencyjnej budynek administracji, II piętro w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość
2. termin otwarcia ofert: w dniu **30.05.2017r**. o godz. **11:30**

3.Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

4.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

5.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

6.Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

* + - 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
			2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
			3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# XII. Termin związania ofertą.

1.Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni, licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

2.Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną na adres e-mail: szpitalniepublicznyzam@wp.pl

3.Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.

4.Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w ust. 1 i 2.

5.W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ, zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.

## 6.W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

7.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o. o. ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość

8.Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną:

złożenie Oferty;

zmiana Oferty;

c) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

9.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## 10.Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Mgr inż. Dorota Wydmańska tel. 84-677-50-30, fax. 84-638-51-45 w terminach w godz. pomiędzy 8.30-14.00

**XIV.****Wymagania dotyczące wadium**

1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest wniesienie wadium w następującej wysokości:**6**.**000,00 zł.(słownie: sześć tysięcy złotych)**

1. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że

 poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PEKAO S.A. O /Zamość nr konta: 43 1240 2816 1111 0010 0428 7945**  z dopiskiem „wadium – przetargnieograniczony *–* remont apteki szpitalnej w celu dostosowania do obowiązujących przepisów prawa”.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach (niepieniężnych) kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie oraz być ważne przez cały okres związania ofertą (**powinno obowiązywać od dnia składania ofert, a nie od dnia następnego),** przez cały okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5.Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium

na podstawie pkt 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| **XV. Badanie ofert oraz kryteria oceny ofert** 1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień

 dotyczących treści złożonej oferty. 2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryteria oceny:Cena - 100% Oferty będą oceniane na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą wg następującego wzoru: najniższa zaproponowana cena  Wartość punktowa ceny = cena oferty badanej x 100% x 100 |

4.Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert (najwyżej oceniona), a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu .

|  |
| --- |
| **XVI. Opis sposobu obliczania ceny**  |

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w ofercie ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty poprzez wypełnienie formularza oferty -załącznik nr 1 do SIWZ.

2.W przypadku zaoferowania materiałów lub urządzeń równoważnych do oferty należy załączyć odpowiednie dokumenty uwiarygadniające te materiały i urządzenia.

3. Cenę ofertową należy wyliczyć w oparciu o dołączone do SIWZ przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

**Szczegółowy kosztorys ofertowy należy załączyć do oferty**.

Sporządzając kosztorys Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji technicznej. Dopuszcza się zaoferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych od założonych w SIWZ.

4.Wykonawca określi ceny jednostkowe w PLN na wszelkie roboty wymienione w kosztorysach ofertowych. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 29 października 2010 r. o zmianie podatku od towarów i usług (Dz. U. z Nr 226, poz. 1476 z późn. zmianami).

6. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty (o ile dotyczy) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Błędy w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.87 ust. 2 pkt 2ustawy Prawo zamówień publicznych będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

**XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) najpóźniej przed dniem podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT).

2.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:-pieniądzu -należy wpłacać przelewem na konto Zamawiającego: **PEKAO S.A. O /Zamość nr konta: 43 1240 2816 1111 0010 0428 7945**

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

-gwarancjach bankowych,

-gwarancjach ubezpieczeniowych

- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy zdnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U.z 2014 poz. 1804oraz 2015 poz. 978 i 1240).

**Uwaga Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.**

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób i terminach:

-70% zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

-30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVIII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg

warunków podanych w propozycji umowy załączonej do niniejszej Specyfikacji (załącznik nr 6)

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza zobowiązani będą przed podpisaniem umowy złożyć dokument regulujący ich współpracę.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie

z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.

5. Zamawiający działając zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany umowy tylko w przypadku:

1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

2)zmiany terminu wykonania robót - w szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych koniecznością wykonania robót dodatkowych lub wystąpieniem czynników zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy w tym w szczególności: warunkami atmosferycznymi, działaniami spowodowanymi przez Zamawiającego lub organy administracyjne, lub w przypadku, jeżeli Zamawiający nie przekaże Wykonawcy terenu robót w ciągu 1 miesiąca od daty zawarcia umowy, a opóźnienie to wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,

3) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w § 5 ust. 2, z zastrzeżeniem zapisu § 5 ust. 3 umowy,

4) zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmianę zakresu powierzonego podwykonawcom, wprowadzenia nowych podwykonawców, a także zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę,

5) zmiany terminu przekazania terenu robót ze względu na niezależne od Zamawiającego przyczyny wynikające np. z braku możliwości przekazania miejsca realizacji przedmiotu umowy z uwagi na istotne czynniki uniemożliwiające podjęcie robót,

6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1.Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

3.Odwołanie:

1.Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego;
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

2.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4.Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5.Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

6.W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

8.Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

9.Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

10.Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

4.W sprawach nie uregulowanych w pkt 3, w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

#####  XX. Załączniki

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - dokumentacja techniczna

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dot. wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. grup kapitałowych

Załącznik nr 6 - projekt umowy

Załącznik nr 7 - wykaz robót

Załącznik nr 8 - wykaz osób

Zamość, 2017-05-15

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

 …………….………......................

 Prezes

 Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o.

 mgr inż. Mariusz Paszko

|  |
| --- |
|  |